

WIR SUCHEN DICH!

WERDE
#MANNSCHAFTSSPIELER*IN
#ZUHAUSEGEBER*IN
#ORGANISATIONSTALENT

Zur Verstärkung unseres Teams Technik suchen wir eine/n

Teamassistentenz/Projektassistentenz (m/w/d)

Deine neue Aufgabe, unbefristet in Vollzeit (37h), ist dabei wirklich spannend und umfasst ...

- die Sicherstellung einer reibungslosen Koordination, Organisation und Terminmanagement innerhalb des Teams sowie verschiedenen Fachbereichen
- den Postein- und ausgang, Rechnungsprozesse und Auftragsfreigabe im Team Technik
- die Planung, Organisation und Protokollierung von Besprechungen
- die Optimierung und Unterstützung bei der Erstellung von Angeboten/Verträgen
- deine Mitarbeit bei Ausschreibungs- und Vergabevorgängen
- das Übernehmen der (internen) Projektkommunikation und die Organisation der Bereichsablage
- die eigenständige Erstellung inhaltlich unterschriftsreifer Korrespondenz
- dein Auftreten als kompetenten Erstkontakt für unsere Geschäftspartner im Bereich Technik
- die Organisation der Mängelbeseitigungs- und Gewährleistungsüberwachung für Gebäude

Du weißt wovon wir reden?

Für dein neues Team bist du genau richtig, wenn du ...

- eine Leidenschaft für Wohngebäude besitzt und idealerweise bereits erste Erfahrung in der Bau- und Immobilienbranche sammeln konntest;
- bereits eine abgeschlossene kaufmännische, technische oder immobilienwirtschaftliche Ausbildung bzw. vergleichbare Qualifikation erlangt hast;
- dich von Komplexität nicht verschrecken lässt und durch deine Kommunikationsstärke in Wort und Schrift überzeugen kannst;
- sicher mit MS-Office umgehen kannst und idealerweise bereits Erfahrungen mit WODIS Sigma/Yuneo sammeln konntest;
- gern in einer tollen Mannschaft arbeitest und dein Team mit deiner lösungsorientierten Arbeitsweise unterstützt

Teil unserer Mannschaft solltest du auf jeden Fall werden, denn ...

- **hier findest du echte Gemeinschaft** bei der täglichen Zusammenarbeit im Team sowie im Rahmen unternehmensweiter Events wie z. B. Team-Events, Sommerfeste, Firmenläufe
- **wir achten auch die Vereinbarkeit von Beruf und Privatem** und legen Wert auf eine ausgewogene Work-Life-Balance
- **wir bieten dir langfristige Perspektiven** durch individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten und ein sicheres Umfeld
- **wir schaffen für dich attraktive Arbeitsbedingungen** u. a. durch eine 37-Stunden-Woche, einen modernen Arbeitsplatz, mobiles Arbeiten, dienstliche Mobilität (Poolfahrzeuge)

Alle Infos rund um das Unternehmen WG „EINHEIT“ eG Chemnitz und natürlich unsere Arbeitgeberleistungen findest du auf unserer Webseite unter wg-einheit.de/unternehmen/karriere.

**DIE GRÖSSTE
FAMILIE DER STADT**
www.wg-einheit.de

